



Universidad Autónoma de Guerrero
Comisión General de Reforma Universitaria
Educación Media Superior

Plan de estudios por Competencias 2010

TALLER DE LECTURA Y REDACCIÓN I
PRIMER SEMESTRE





**PLAN DE ESTUDIOS POR COMPETENCIAS 2010
PROGRAMA DE ESTUDIO DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE
TALLER DE LECTURA Y REDACCIÓN I**

Índice

	Página
Identificación y ubicación de la unidad de aprendizaje	3
Tabla de contenido temático	5
Esquema gráfico de contenidos	8
Unidad temática de competencia I La importancia de mis vivencias	8
Unidad temática de competencia II Investigo y aprendo	18
Unidad temática de competencia III Escribo para colaborar con mi comunidad	26
Evaluación de los aprendizajes	32
Referencias	34
Elaboración del programa	36



Identificación y ubicación de la unidad de aprendizaje

Unidad de Aprendizaje	Taller de Lectura y Redacción I			
Clave	Tipo	Semestre	Etapa de formación	
116	Obligatoria	Primero	Básica	
Núcleo integrador del semestre	Créditos	Horas semana		Horas semestre
		T	P	
Conócete a ti mismo y a tu entorno	6	2	2	64

Área de formación	Lenguaje y Comunicación
Descripción del área de formación	El área de Lenguaje y Comunicación, comprende las unidades de aprendizaje de Taller de Lectura y Redacción, Literatura e Inglés, con cuyo desarrollo el estudiante reflexiona sobre la naturaleza del lenguaje y su utilización como herramienta del pensamiento lógico para mejorar su capacidad para comunicarse en español y en una segunda lengua en diversos contextos, asimismo contribuye a formar y fomentar en él el hábito de la lectura crítica y la argumentación de sus ideas con claridad, oralmente y por escrito. Es coadyuvante con el área de Investigación y Apoyo Académico para lograr que el estudiante utilice las tecnologías de la información y la comunicación de manera crítica y creativa para propósitos comunicativos

Unidades de aprendizaje antecedentes de la disciplina	Unidades de aprendizaje simultáneas	Unidades de aprendizaje consecuentes de la disciplina
	Matemática I, Física, I Química I, Complementaria I, Filosofía I, Desarrollo Biológico y Adolescencia, Psicología, y Computación I.	Taller de Lectura y Redacción II, Taller de Lectura y Redacción III, Literatura I, Literatura II, Inglés I, Inglés II, Inglés III, Inglés IV.



Presentación de la Unidad de Aprendizaje

En la implementación del nuevo Modelo Curricular del Bachillerato de la UAG, la gestión de los procesos educativos deberá realizarse ubicando al aprendizaje y al estudiante en el centro de la actividad educativa. La base pedagógica que permitirá alcanzar la formación integral de los bachilleres de la UAG, es el desarrollo armónico de los Pilares de la Educación de la UNESCO: aprender a conocer, aprender a hacer, aprender a vivir juntos y aprender a ser. A través de ellos, los estudiantes del bachillerato deberán adquirir los conocimientos básicos de la ciencia, desarrollar su capacidad para trabajar en equipo, realizar investigación (principalmente documental), desde una perspectiva intra e interdisciplinaria, e impulsar su orientación vocacional para continuar sus estudios superiores e incorporarse al mercado laboral.

La unidad de aprendizaje Taller de Lectura y Redacción I pertenece al área de Lenguaje y Comunicación, se ubica en el primer semestre y forma parte de la Etapa Básica del Plan de Estudios 2010. Sus unidades temáticas son las siguientes: *I. Textos personales-familiares y personales-históricos. La importancia de mis vivencias, II. Textos expositivos-escolares. Investigo y aprendo y III. Textos funcionales-laborales y sociales. Escribo para colaborar con mi comunidad.* Obedece a los lineamientos de la Disciplina de Taller de Lectura y Redacción, que es básica y eminentemente formativa; centra su objetivo en el estudio de la lengua como sistema de comunicación y en la práctica de la escritura como un recurso para la formación integral del bachiller. Asimismo, colabora en el desarrollo de las capacidades de abstracción e imaginación del estudiante, cuando reproduce simbólicamente la realidad, reconstruye un objeto y despierta su conciencia; favorece que el estudiante de bachillerato domine la lengua, interactúe en el mundo actual y desarrolle sus capacidades y habilidades de lectura y escritura del idioma. Con estos saberes, el estudiante reflexiona y conceptualiza nuevas realidades, como medio indispensable del conocimiento y como acceso a los demás campos de la ciencia. Además, permite al estudiante reafirmar su identidad, porque es la herramienta para que éste exprese la asimilación, la reproducción y la producción de conocimientos para su integración a la construcción de la cultura nacional.

Esta Unidad de Aprendizaje sigue la pauta de los Ejes Transversales del bachillerato: sus contenidos son propuestos de manera heurística, planteando al estudiante problemas que despierten sus capacidades y su creatividad sin descuidar la episteme que conlleva el aprendizaje académico y fomentando actitudes y valores humanos y sociales que el eje socio-axiológico señala, para contribuir, juntamente con el eje de cultura básica –implícito en los contenidos temáticos-, a la formación integral del estudiante.

Taller de Lectura y Redacción I coadyuva al logro del perfil de egreso por cuanto que propicia en el bachiller los siguientes rasgos:

- Domina el español y fortalece el hábito de la lectura lo que le permite expresarse con mayor propiedad, de manera oral y escrita.
- Sabe comunicarse con sus pares, amigos y familiares, a través del uso apropiado del lenguaje oral y escrito, así como de la aplicación de las tecnologías de la información y comunicación.
- Trabaja en equipos diversos aportando soluciones a problemas o ideas para el desarrollo de proyectos, asumiendo una actitud crítica y de apertura ante los puntos de vista de otras personas.
- Adquiere una mayor responsabilidad social e individual y por ello, valora de manera positiva la preparación académica de calidad, como un medio para mejorar su situación personal y la de su entorno.



Propósitos generales de la Unidad de Aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> - Propiciar en el estudiante el desarrollo y aplicación de competencias comunicativas que faciliten su desenvolvimiento en diversos contextos. - Lograr que el estudiante sea capaz de desarrollar habilidades para comunicar en forma oral y escrita lo comprendido. - Estimular al estudiante para que utilice estrategias de construcción y análisis de textos que le permita elaborar trabajos académicos, y desenvolverse en situaciones y contextos comunicativos variados. 		
Categorías de competencias genéricas que se desarrollan	Semestre	Categorías de las competencias genéricas	
	1º	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">Piensa crítica y reflexivamente</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">Se expresa y se comunica</td> </tr> </table>	Piensa crítica y reflexivamente
Piensa crítica y reflexivamente	Se expresa y se comunica		
Competencias Disciplinarias Básicas que se desarrollan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Valora y describe el papel del arte, la literatura y los medios de comunicación en la recreación o la transformación de una cultura, teniendo en cuenta los propósitos comunicativos de distintos géneros 2. Identifica, ordena e interpreta las ideas, datos y conceptos explícitos e implícitos en un texto, considerando el contexto en el que se generó y en el que se recibe. 3. Produce textos con base en el uso normativo de la lengua, considerando la intención y situación comunicativa. 4. Evalúa un texto mediante la comparación de su contenido con el de otros, en función de sus conocimientos previos y nuevos. 		
Perfil disciplinario de docente	Grado de licenciatura en: Literatura Hispanoamericana, Lengua y Literatura Hispánica, en Literatura y Ciencias del Lenguaje o Ciencias de la Comunicación.		
Competencias docentes requeridas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Organiza su formación continua a lo largo de su trayectoria profesional. 2. Domina y estructura los saberes para facilitar experiencias de aprendizaje significativo. 3. Planifica los procesos de enseñanza y de aprendizaje atendiendo al enfoque por competencias, y los ubica en contextos disciplinares, curriculares y sociales amplios. 4. Lleva a la práctica procesos de enseñanza y de aprendizaje de manera efectiva, creativa e innovadora a su contexto institucional. 5. Evalúa los procesos de enseñanza y de aprendizaje con un enfoque formativo. 6. Construye ambientes para el aprendizaje autónomo y colaborativo. 7. Contribuye a la generación de un ambiente que facilite el desarrollo sano 8. Participa en los proyectos de mejora continua de su escuela y apoya la gestión institucional. 		
Estructura de la Unidad de Aprendizaje			
Unidad de Competencia I	Textos personales-familiares y personales-históricos. La importancia de mis vivencias		
Unidad de Competencia II	Textos expositivos-escolares. Investigo y aprendo		
Unidad de Competencia III	Textos funcionales-laborales y sociales. Escribo para colaborar con mi comunidad		



Tabla de contenido temático

Competencias disciplinares	Proceso de construcción del aprendizaje	Unidades de competencia		
		I. Textos personales-familiares y personales-históricos. La importancia de mis vivencias.	II. Textos expositivos-escolares. Investigo y aprendo	III. Textos funcionales-laborales y sociales. Escribo para colaborar con mi comunidad
Valora y describe el papel del arte, la literatura y los medios de comunicación en la recreación o la transformación de una cultura, teniendo en cuenta los propósitos comunicativos de distintos géneros.	1. Necesidad de expresión y búsqueda de solución	1. Los textos personales. Registro personal de vivencias, la historia familiar y el álbum familiar. 1.1. Formas de presentación y sus características 1.2. Presentación de las propias vivencias.	1. Los textos expositivos-escolares. La investigación documental como auxilio en las tareas escolares. 1.1. Importancia de la investigación documental 1.2. Las fuentes de información • La biblioteca • La <i>Internet</i> 1.3. Los instrumentos de recopilación de información • La ficha bibliográfica • La ficha de trabajo	1. Los textos funcionales-laborales y sociales. Escritos para la solución de la problemática colectiva. 1.1. La importancia de la redacción en la vida social. 1.2. Problemática social e importancia de la participación ciudadana. 1.3. Las alternativas institucionales • La solicitud. • El proyecto productivo.
Identifica, ordena e interpreta las ideas, datos y conceptos explícitos e implícitos en un texto, considerando el contexto en el que se generó y en el que se recibe.	2. Modelos y Análisis textual	2. Análisis textual del Diario personal y el álbum familiar. 2.1. Situación comunicativa 2.2. Estructura 2.3. Lenguaje 3. Reseña descriptiva de un álbum familiar. 4. Técnica y aplicación de lectura rápida y diagonal y ejercicios de redacción 4.1. Elaboración de fichas de comentario. 4.2. Ejercicios de ortografía	2. Análisis textual del tema escolar para exposición. 2.1. Situación comunicativa 2.2. Estructura 2.3. Lenguaje 3. Técnica y aplicación de lectura reflexiva	2. análisis textual del oficio de solicitud y del formato para proyecto productivo. 2.1. Situación comunicativa 2.2. Estructura 2.3. Lenguaje 3. Técnica y aplicación de lectura oral
Produce textos con base en el uso normativo de la lengua, considerando la intención y situación comunicativa	3. Planeación y redacción del texto	5. Planeación y realización de un álbum familiar. 5.1. Compilación de fotografías familiares y redacción de pies de foto.	4. Planeación y redacción de un reporte de investigación documental (tarea escolar). 4.1. Elección de una tarea escolar e investigación de la temática.	4. Planeación y redacción de oficios de solicitud. 4.1 Elección de una problemática y planteamiento de su solución mediante la intervención de



		<p>5.2. Análisis del modelo y realización de un álbum.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Propiedades textuales • Normas de redacción y reglas ortográficas <p>5.3. Presentación del álbum.</p> <p>6. Planeación y redacción de una autobiografía.</p> <p>6.1. Definición de estilo a utilizar y redacción.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Propiedades textuales • Normas de redacción y reglas ortográficas <p>6.3. Presentación de la autobiografía.</p>	<p>4.2. Elaboración de fichas de trabajo.</p> <p>4.3. Redacción de un reporte de investigación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Propiedades textuales • Normas de redacción y reglas ortográficas <p>4.4. Presentación del reporte de investigación</p>	<p>una autoridad.</p> <p>4.2. Redacción de un oficio de solicitud.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Propiedades textuales • Normas de redacción y reglas ortográficas <p>4.3. Presentación grupal del oficio.</p> <p>5. Complementación de un formato para proyecto productivo.</p> <p>5.1. Análisis del formato a utilizar y llenado.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Propiedades textuales • Normas de redacción y reglas ortográficas <p>5.2. Presentación del formato completado en el grupo</p>
<p>Evalúa un texto mediante la comparación de su contenido con el de otros, en función de sus conocimientos previos y nuevos.</p>	<p>4. Evaluación del texto</p>	<p>7. Evaluación del álbum familiar</p> <p>7.1 Revisión de la redacción de los pies de foto y del trabajo creativo.</p> <p>7.2. Reescritura de los pies de foto.</p> <p>7.3. Contrastación del álbum elaborado con el modelo.</p> <p>7.4. Aplicación de una rúbrica al álbum reelaborado.</p> <p>8. Evaluación de la autobiografía</p> <p>8.1. Revisión del trabajo de redacción de la autobiografía.</p> <p>8.2. Reescritura de la autobiografía.</p> <p>8.3. Aplicación de una rúbrica a la biografía reescrita.</p> <p>9. Sustentación de un examen escrito sobre la unidad de competencia.</p>	<p>5. Evaluación</p> <p>5.1. Revisión de la estructura y redacción de las fichas de trabajo.</p> <p>5.2. Revisión de redacción del reporte de investigación.</p> <p>5.3. Reescritura del reporte de investigación.</p> <p>5.4. Aplicación de una rúbrica al trabajo de elaboración y al reporte de investigación.</p> <p>6. Sustentación de un examen escrito sobre la unidad de competencia.</p>	<p>6. Evaluación del oficio de solicitud</p> <p>6.1. Revisión de la redacción y estructura del oficio de solicitud</p> <p>6.2. Reescritura del oficio</p> <p>6.3. Aplicación de una lista de cotejo al oficio reescrito.</p> <p>7. Evaluación del llenado del formato de proyecto productivo</p> <p>7.1. Revisión del trabajo de llenado del formato de proyecto productivo.</p> <p>7.2. Reescritura de los elementos que considere pertinentes del formato.</p> <p>7.3. Aplicación de una lista de cotejo al formato reelaborado</p> <p>8. Sustentación de un examen escrito sobre la unidad de competencia.</p>

Temas transversales: Además de las unidades temáticas establecidas, a lo largo del semestre se abordaran dos temas transversales del plan de estudios 2010: “Educación para la no discriminación” y “Educación para la convivencia”



Esquema gráfico de contenidos





Unidad de competencia I

Unidad de competencia	Textos personales-familiares y personales-históricos. La importancia de mis vivencias.	Sesiones previstas	20
Propósitos	<p>Se pretende que en esta unidad, el estudiante:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Maneje adecuadamente el lenguaje oral y escrito en diversas situaciones para expresarse y comunicarse de forma clara y asertiva en su entorno personal, familiar y escolar. 2. Practique una redacción propia, a través de los textos personales como medio fundamental para emitir e interpretar mensajes de manera asertiva en su entorno personal, familiar, escolar y social. 3. Practique las principales reglas ortográficas en la redacción de textos personales, a través de lecturas y ejercicios ortográficos y de redacción, para expresarse y comunicarse en forma oral o por escrito en los diversos campos de su entorno. 4. Utilice las funciones emotivas y apelativa de la lengua para la redacción de textos personales que le permitan expresar connotativamente sus vivencias cotidianas. 		

Competencias disciplinares	COMPONENTES DE COMPETENCIA		
	CONCEPTUALES (saber)	PROCEDIMENTALES (saber hacer)	ACTITUDINALES (saber ser, saber convivir)
Valora y describe el papel del arte, la literatura y los medios de comunicación en la recreación o la transformación de una cultura, teniendo en cuenta los propósitos comunicativos de distintos géneros.	1. Los textos personales. Registro personal de vivencias, la historia familiar y el álbum familiar. 1.1. Formas de presentación y sus características 1.2. Presentación de las propias vivencias.	Recopila textos del ámbito personal y familiar expresados en diversos medios y códigos Utiliza fuentes artísticas como inspiración para la expresión de sus vivencias personales. Describe las características y elementos de los textos analizados	Respeta y valora sus tradiciones familiares Aprecia y disfruta el arte como inspiración para su propia forma de expresión
Identifica, ordena e interpreta las ideas, datos y conceptos explícitos e implícitos en un texto, considerando el contexto en el que se generó y en el que se recibe.	2. Análisis textual del diario personal y el álbum familiar. 2.1. Situación comunicativa 2.2. Estructura 2.3. Lenguaje 3. Reseña descriptiva de un álbum familiar 4. Técnica y aplicación de lectura rápida y diagonal. 4.1. Elaboración de fichas de comentario. 4.2. Ejercicios de ortografía	Analiza los elementos característicos del género textual, el lenguaje específico, así como el propósito y el contexto en el que se produce y se recibe Aplica técnicas de lectura adecuadas al propósito que se persigue	Reconoce la importancia de conocer las características de un texto para su comprensión, análisis e interpretación. Emplea el texto personal y su análisis como un medio para comprender sus vivencias y motivaciones personales.
Produce textos con base en el uso normativo de la	5. Planeación y realización de un álbum familiar.	Planea la escritura de su texto personal tomando en cuenta los objetivos y los	Valora críticamente la importancia de la correcta redacción para la transmisión



<p>lengua, considerando la intención y situación comunicativa</p>	<p>5.1 Compilación de fotografías familiares y redacción de pies de foto. 5.2. Análisis del modelo y realización de un álbum. <ul style="list-style-type: none"> • Propiedades textuales • Normas de redacción y reglas ortográficas 5.3. Presentación del álbum. 6. Planeación y redacción de una autobiografía. 5.1. Definición de estilo a utilizar y redacción. <ul style="list-style-type: none"> • Propiedades textuales • Normas de redacción y reglas ortográficas 5.3. Presentación de la autobiografía.</p>	<p>elementos que le caracterizan</p> <p>Utiliza el texto personal como un instrumento de expresión de sus emociones, y experiencias.</p> <p>Aplica las normas ortográficas en la redacción de sus escritos personales.</p>	<p>adecuada de sus ideas y opiniones.</p> <p>Valora la funcionalidad de los escritos personales como instrumentos de autoconocimiento.</p>
<p>Evalúa un texto mediante la comparación de su contenido con el de otros, en función de sus conocimientos previos y nuevos.</p>	<p>7. Evaluación del álbum familiar 7.1 Revisión de la redacción de los pies de foto y del trabajo creativo. 7.2. Reescritura de los pies de foto. 7.3. Contrastación del álbum elaborado con el modelo. 7.4. Aplicación de una rúbrica al álbum reelaborado. 8. Evaluación de la autobiografía 8.1. Revisión del trabajo de redacción de la autobiografía. 8.2. Reescritura de la autobiografía. 8.3. Aplicación de una lista de cotejo a la biografía reescrita. 9. Sustentación de un examen escrito sobre la unidad de competencia.</p>	<p>Revisa, reescribe, contrasta y aplica instrumentos específicos para autoevaluar su nivel de desempeño en la compilación y construcción textos.</p>	<p>Evalúa su nivel de satisfacción y logros en la construcción de un texto personal.</p> <p>Considera la posibilidad de utilizar el texto personal como un medio de expresión cotidiano y de autoconocimiento.</p>
<p>Situación de aprendizaje</p>	<p>La vivencia cotidiana: el entorno personal y familiar del estudiante</p>	<p>Nivel de desempeño esperado</p>	<p>Los resultados de las actividades de aprendizaje superan el propósito planteado y la evidencia solicitada, y dan cuenta de un alto compromiso del estudiante, quien profundiza en los conceptos, procedimientos y actitudes que comprenden las competencias y propósitos de la Unidad de Competencia.</p>
<p>Temas transversales</p>	<p>Educación para la no discriminación Educación para la convivencia Nota: en el transcurso de la Unidad Temática, el docente abordará, en el momento adecuado, los temas antes señalados.</p>		



Secuencia didáctica 1			Tiempo aproximado: 20 horas					
Momento	Función	Actividades del alumno	Estrategias didácticas	Recursos didácticos	Evaluación			
					Función*	Participación*	Producto	Instrumento
Apertura	1. Recuperar conocimiento previo. 2. Problematicar	Actividad 1. Preguntas orientadoras (“diagnóstico”) <ol style="list-style-type: none"> Resuelve mediante lluvia de ideas un cuestionario proporcionado por el profesor para identificar sus conocimientos previos acerca del contenido de la Unidad Temática. Registra sus respuestas en su cuaderno de notas y realiza una autoevaluación de las mismas, mediante una lista de cotejo estableciendo un autocompromiso para superar sus deficiencias. Integra su producto evaluado al portafolio de evidencias. 	Preguntas orientadoras	Cuestionario Lista de cotejo Cuaderno de notas	D	A	Cuestionario resuelto Lista de cotejo resuelta Texto con la autoevaluación y autocompromisos	Cuestionario Lista de cotejo Observaciones y correcciones sobre el texto escrito
		Actividad 2. Video (“Vidas de película”) <ol style="list-style-type: none"> De manera grupal, ve una película (se sugieren <i>Forrest Gump</i>, <i>En el amor y en la guerra</i>, <i>Un equipo muy especial</i> u otra de corte autobiográfico, sea real o ficticia), poniendo especial atención en la forma en que el personaje narra en primera persona sus vivencias y la forma en que interactúa y convive con los demás personajes así como la importancia que otorga a cada uno de ellos. En equipo, comenta acerca de la impresión que le ha producido la película, y la forma en que es narrada. Registra sus impresiones y comentarios en su cuaderno de notas. De manera individual reflexiona sobre alguna vivencia propia y la forma en que la relataría por escrito, lo comenta en equipo y lo plasma por escrito (el estilo, no la vivencia) para darlo a conocer al grupo. Integra sus productos evaluados al portafolio de evidencias. 	Proyección de video Discusión grupal Reflexión crítica	Equipo audiovisual Película Cuaderno de notas	F	ED	Texto con sus impresiones sobre la película Apuntes sobre la forma de escribir sus vivencias	Observaciones y correcciones sobre el texto escrito Observaciones y correcciones sobre el texto escrito



Apertura	<p>1. Recuperar conocimiento previo.</p> <p>2. Problematicar</p>	<p>Actividad 3. Testimonio (“La historia de mi casa”)</p> <p>1. Redacta un escrito titulado “La historia de mi casa” con una extensión entre media y una cuartilla, acerca del lugar donde vive (desde cuando la habita él o ella ahí, quien habitaba antes, que cosas considera importantes de las que le han sucedido ahí, la forma en que ha convivido y convive con sus cohabitantes, etc.).</p> <p>2. Reflexiona acerca de la importancia de plasmar las propias vivencias y anexa su reflexión al escrito anterior,</p> <p>3. Una vez concluido su trabajo lo entrega al profesor para su evaluación.</p> <p>5. Integra su producto evaluado al portafolio de evidencias.</p>	<p>Reflexión crítica</p> <p>Exposición</p> <p>Discusión grupal</p> <p>Trabajo colaborativo</p> <p>Preguntas orientadoras</p> <p>Ejercitación</p>	<p>Equipo de proyección (Proyector de pantalla o retroproyector de acetatos) o láminas de papel <i>bond</i>.</p> <p>Cuaderno de notas.</p> <p>Texto de consulta</p>	F	ED	<p>Texto “la historia de mi casa” corregido.</p> <p>Texto sobre la importancia de escribir las propias vivencias</p>	<p>Observaciones y correcciones sobre el texto escrito</p> <p>Observaciones y correcciones sobre el texto escrito</p>
		Desarrollo	<p>3. Adquirir y organizar nueva información.</p>	<p>Actividad 4. Escenario (“Un álbum familiar”)</p> <p>1. Atiende la explicación del profesor acerca de lo que es, qué elementos contiene y cómo se realiza una reseña descriptiva.</p> <p>2. En la Internet o en libros de consulta, localiza un álbum familiar y realiza una reseña descriptiva de él.</p> <p>3. Mediante una rúbrica presentada por el profesor, evalúa en grupo su escrito, identificando sus logros y deficiencias en la redacción de la reseña descriptiva.</p> <p>4. Inventa y escribe en su cuaderno de notas una historia ficticia sobre uno o varios de los personajes que aparecen en el álbum donde se resalte la importancia de la convivencia y la no discriminación entre las personas.</p> <p>5. Comparte y comunica su historia al grupo.</p> <p>6. Integra sus productos evaluados al portafolio de evidencias.</p>	<p>Exposición magistral</p> <p>Investigación documental</p> <p>Ejercitación</p> <p>Trabajo colaborativo</p>	<p>Cuaderno de notas.</p> <p>Textos de consulta</p> <p>Lista de cotejo</p>	F	A ED
<p>Actividad 5. Estudio de caso (“Autobiografías”)</p> <p>1. De manera individual lee un libro de estilo autobiográfico sea el personaje real o ficticio (por ejemplo <i>El diario de Ana Frank</i>, <i>El hombre en busca de sentido</i>, <i>Lazarillo de</i></p>	<p>Ejercitación</p> <p>Investigación documental</p> <p>Reflexión crítica</p>			<p>Textos para lectura</p> <p>Cuaderno de apuntes</p>	F	C ED	<p>Listado de términos investigados</p>	<p>Observaciones y correcciones sobre el texto escrito</p>



Desarrollo	3. Adquirir y organizar nueva información.	<p><i>Tormes, El Periquillo Sarniento</i>) de donde se pueda desprender la importancia de la convivencia pacífica y la no discriminación entre las personas. Redacta un control de lectura bajo la guía del profesor.</p> <p>2. Investiga el término autobiografía y los que desconozca de la obra leída, en un diccionario y escribe diez de ellos, con su respectiva definición, en su cuaderno de notas.</p> <p>3. Después de leer su propio libro, lo intercambia en equipo y hace una lectura diagonal de los que han leído sus compañeros.</p> <p>4. Registra en su cuaderno de notas lo que ha captado de cada libro en la lectura diagonal.</p> <p>5. Expone al equipo la síntesis del libro del que hizo lectura comprensiva.</p> <p>6. Escucha las síntesis de sus compañeros y las contrasta con sus apuntes de lectura diagonal. Registra en su cuaderno de notas las diferencias entre ambas versiones, enfatizando los aspectos que no captó en la lectura diagonal y estableciendo un autocompromiso para superar sus deficiencias.</p> <p>7. Integra sus productos evaluados en su portafolio de evidencias.</p>	Exposición magistral Exposición	Diccionario Tarjetas para fichas de trabajo			Control de lectura Definiciones Apuntes sobre el contraste entre la lectura detenida y la lectura diagonal y su autocompromiso	Lista de cotejo Observaciones y correcciones sobre el texto escrito Observaciones y correcciones sobre el texto escrito
	4. Procesar nueva información.	<p>Actividad 6. Ejercicio (“El análisis textual”)</p> <p>1. Investiga en textos de consulta qué es la <i>estructura</i>, el <i>lenguaje</i> y la <i>situación comunicativa</i> de un texto</p> <p>2. Comparte sus resultados al grupo para llegar a un consenso sobre cada elemento del análisis textual.</p> <p>3. Aplica individualmente el análisis textual al libro que leyó, mediante la escala analítica de Cassany.</p> <p>4. Integra su producto evaluado al portafolio de evidencias.</p>	Investigación documental Exposición Ejercitación	Textos de consulta Texto del libro. Banda analítica de Cassany	F	ED	Texto sobre el análisis textual Banda analítica aplicada.	Observaciones y correcciones sobre el texto escrito • Registro de participaciones y tareas



Desarrollo	<p>4. Procesar nueva información.</p>	<p>Actividad 7. Juego (“¿Dónde están los errores?”)</p> <ol style="list-style-type: none"> Investiga y analiza reflexivamente las reglas de la ortografía. Copiará en un medio posible de ser visto en público (lámina de papel de tamaño apropiado, hoja de acetato o archivo digital) su texto “la historia de mi casa” hecho en la actividad 3 y lo expone al grupo. Identifica y señala el uso de algunas reglas ortográficas en los escritos presentados. Identifica y señala los errores ortográficos cometidos en la redacción de acuerdo a las preguntas orientadoras que el profesor plantee. Se seleccionan dos ganadores a los cuales el profesor premiará a su criterio: quien encuentra la mayor cantidad de errores en los escritos presentados y quien haya cometido menos errores en su propia redacción, haciendo énfasis en no discriminar calificativamente a quienes presenten muchos errores en su escrito. Registra adecuadamente en su cuaderno de notas sus aprendizajes explicitando la contrastación entre sus conocimientos previos y los recién adquiridos, así como su autocompromiso para superar sus errores. Integra sus productos evaluados al portafolio de evidencias. 	<p>Reflexión crítica Exposición Discusión grupal Trabajo colaborativo Preguntas orientadoras Ejercitación</p>	<p>Equipo de proyección (Proyector de pantalla o retroproyector de acetatos) o láminas de papel <i>bond</i>. Cuaderno de notas. Texto de consulta</p>	F	A C	<p>Texto “la historia de mi casa” corregido. Apuntes sobre sus aprendizajes y su autocompromiso.</p>	<p>Observaciones y correcciones sobre el texto escrito Observaciones y correcciones sobre el texto escrito</p>
	Cierre	<p>5. Aplicar, transferir información.</p>	<p>Actividad 8. Proyecto (“Mi álbum familiar”)</p> <ol style="list-style-type: none"> Participa en la discusión grupal acerca de cuáles son las fotos idóneas para integrar un álbum familiar; como apoyo, revisa críticamente el álbum familiar que revisó en la actividad 4 para su reseña descriptiva. Reflexiona acerca de la convivencia familiar y la no discriminación en las familias. Aplica los resultados de la discusión y los conocimientos adquiridos en la Unidad Temática para diseñar e integrar con ayuda de sus familiares un álbum familiar con pies de foto amplios, en los cuales practique la redacción y la ortografía. Aplica una escala estimativa proporcionada por el profesor para autoevaluar sus limitaciones en la 	<p>Discusión grupal Reflexión crítica Diseño de proyecto (álbum familiar) Ejercitación</p>	<p>Álbum familiar consultado Materiales para elaborar el álbum familiar (soporte del álbum, fotografías, objetos, etc.)</p>	F	ED	<p>Lista de cotejo resuelta Álbum familiar</p>



Cierre	5. Aplicar, transferir información.	<p>ejecución del trabajo y establece metas precisas para superarlas. 5. Integra su producto evaluado al portafolios de evidencias</p>						
		<p>Actividad 9. Proyecto (“Mi autobiografía”) 1. En equipo comenta y discute acerca de la manera más práctica de escribir sus vivencias personales, así como los elementos necesarios para ello, debe tener a la mano el texto construido al respecto en la actividad número 1. 2.- Aplica los conocimientos adquiridos en la Unidad Temática para la planeación, el diseño y la redacción de su autobiografía. 3. Aplica una escala estimativa proporcionada por el profesor para autoevaluar sus limitaciones en la ejecución del texto y establece metas precisas para superarlas. 4. Integra sus productos evaluado al portafolio de evidencias.</p>	<p>Discusión grupal Reflexión crítica Diseño de proyecto (autobiografía) Ejercitación Examen escrito</p>	<p>Cuaderno y pluma Escala estimativa</p>	<p>F</p>	<p>ED</p>	<p>Autobiografía Lista de cotejo resuelta</p>	<p>Observaciones y correcciones sobre el texto escrito Lista de cotejo</p>
	6. Tomar conciencia (metacognición).	<p>Actividad 10. Evaluación del álbum familiar 1. De manera individual, analiza las observaciones hechas a los pies de foto de su álbum familiar. 2. Si, de acuerdo a las observaciones recibidas y a su autocrítica, es necesario, modifica y reescribe los textos. 4. De manera grupal, aplica una rúbrica elaborada por el profesor a su reseña crítica. 5. Integra al portafolio de evidencias la rúbrica resuelta.</p>	<p>Reflexión crítica Uso de estructuras textuales Ejercitación</p>	<p>Texto con las dimensiones y su descripción para la rúbrica</p>	<p>S</p>	<p>A C</p>	<p>Rúbrica resuelta</p>	<p>Rúbrica</p>
		<p>Actividad 11. Evaluación de la autobiografía 1. De manera individual, analiza las observaciones hechas al texto de su autobiografía. 2. Si, de acuerdo a las observaciones recibidas y a su autocrítica, es necesario, modifica y reescribe el texto. 4. De manera grupal, aplica una rúbrica elaborada por el profesor a su reseña crítica. 5. Integra al portafolios de evidencias la rúbrica resuelta.</p>	<p>Reflexión crítica Uso de estructuras textuales Ejercitación</p>	<p>Texto con las dimensiones y su descripción para la rúbrica</p>	<p>S</p>	<p>A C</p>	<p>Rúbrica resuelta</p>	<p>Rúbrica</p>



	<p>Actividad 12. Evaluación (Examen)</p> <p>1. Contesta un examen escrito acerca de los aprendizajes de la Unidad de competencia.</p> <p>2. Integra su producto evaluado a su portafolio de evidencias.</p>	Ejercitación Examen escrito	Examen escrito	S	ED	Examen resuelto	Examen escrito
--	---	--------------------------------	----------------	---	----	-----------------	----------------

*De acuerdo a su función, la evaluación puede ser Diagnóstica (D), Formativa (F) o Sumativa (S).

*De acuerdo al nivel de participación puede ser de Autoevaluación(A), Coevaluación (C), Heteroevaluación (H) y Evaluación Docente (ED)

Atributos de las competencias genéricas desarrolladas:

Categoría	Competencia	Atributos
Se expresa y comunica	4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.	<ul style="list-style-type: none"> • Expresa ideas y conceptos mediante representaciones lingüísticas, matemáticas o gráficas. • Aplica distintas estrategias comunicativas según quienes sean sus interlocutores, el contexto en el que se encuentra y los objetivos que persigue. • Identifica las ideas clave en un texto o discurso oral e infiere conclusiones a partir de ellas. • Maneja las tecnologías de la información y la comunicación para obtener información y expresar ideas.
Piensa crítica y reflexivamente	5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.	<ul style="list-style-type: none"> • Sigue instrucciones y procedimientos de manera reflexiva, comprendiendo como cada uno de sus pasos contribuye al alcance de un objetivo. • Ordena información de acuerdo a categorías, jerarquías y relaciones. • Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para procesar e interpretar información.
	6. Sustenta una postura personal sobre temas de interés y relevancia general, considerando otros puntos de vista de manera crítica y reflexiva.	<ul style="list-style-type: none"> • Estructura ideas y argumentos de manera clara, coherente y sintética.
Trabaja en forma colaborativa	8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.	<ul style="list-style-type: none"> • Aporta puntos de vista con apertura y considera los de otras personas de manera reflexiva. • Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo.



Unidad de competencia II

Unidad de competencia	Textos expositivos-escolares. Investigo y aprendo	Sesiones previstas	20
Propósitos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se expresa con el lenguaje oral y escrito adecuado para registrar sus aprendizajes escolares. 2. Emplea formatos adecuados a tareas específicas relacionadas con sus trabajos escolares. 3. Muestra habilidades para el manejo de la información y para obtener conocimientos de redacción necesarios para su aplicación en la vida. 4. Enfrenta las dificultades que se le presentan y es consciente de sus valores, fortalezas y debilidades, analizando críticamente los factores que influyen en su toma de decisiones a partir del registro, análisis y valoración de sus aprendizajes escolares. 		

Competencias disciplinares	COMPONENTES DE COMPETENCIA		
	CONCEPTUALES (saber)	PROCEDIMENTALES (saber hacer)	ACTITUDINALES (saber ser, saber convivir)
Valora y describe el papel del arte, la literatura y los medios de comunicación en la recreación o la transformación de una cultura, teniendo en cuenta los propósitos comunicativos de distintos géneros.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Los textos expositivos-escolares. La investigación documental como auxilio en las tareas escolares. <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Importancia de la investigación documental 1.2. Las fuentes de información <ul style="list-style-type: none"> • La biblioteca • La <i>Internet</i> 1.3. Los instrumentos de recopilación de información <ul style="list-style-type: none"> • La ficha bibliográfica • La ficha de trabajo 	<p>Utiliza la investigación documental para la construcción del conocimiento. Clasifica fuentes de información y reflexiona sobre sus contenidos Utiliza fuentes válidas y confiables para recuperar conocimientos e información. Recopila información, utilizando los instrumentos pertinentes.</p>	<p>Valora la utilidad de la investigación en la evolución del conocimiento humano y en el mejoramiento de las condiciones de vida. Valora en forma crítica la importancia y el beneficio del acceso a las fuentes de información científica. Toma decisiones personales respecto a la relevancia y al uso de la información.</p>
Identifica, ordena e interpreta las ideas, datos y conceptos explícitos e implícitos en un texto, considerando el contexto en el que se generó y en el que se recibe.	<ol style="list-style-type: none"> 2. Análisis textual del tema escolar para exposición. <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Situación comunicativa 2.2. Estructura 2.3. Lenguaje 3. Técnica de lectura reflexiva 	<p>Reconoce el lenguaje adecuado para la exposición de un tema en el ámbito escolar. Identifica los elementos de la situación comunicativa en la exposición de un tema escolar. Reconoce la estructura un tema para su exposición. Aplica técnicas de lectura adecuadas al propósito que se persigue</p>	<p>Reconoce la importancia del análisis textual para la correcta transmisión de la información y el conocimiento. Valora la importancia del conocimiento científico y su socialización como herramienta de comprensión y explicación del entorno. Distingue el lenguaje formal como herramienta de interpretación de la realidad y como instrumento de la</p>



<p>Produce textos con base en el uso normativo de la lengua, considerando la intención y situación comunicativa</p>	<p>4. Planeación y redacción de un reporte de investigación documental (tarea escolar).</p> <p>4.1. Elección de una tarea escolar e investigación de la temática.</p> <p>4.2. Elaboración de fichas de trabajo.</p> <p>4.3. Redacción de un reporte de investigación.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Propiedades textuales • Normas de redacción y reglas ortográficas. <p>4.4. Presentación del reporte de investigación.</p>	<p>Selecciona y utiliza fuentes de información válida y confiable para recuperar información sobre un tema específico.</p> <p>Lee, interpreta y utiliza la información como herramienta que le permite realizar una síntesis del tema que investiga.</p> <p>Utiliza procedimientos de recopilación de información para la construcción de un tema para exposición</p> <p>Diagrama la estructura del tema para exposición.</p> <p>Aplica las normas ortográficas en la redacción de sus trabajos escolares.</p>	<p>comunicación académica.</p> <p>Comunica y comparte sus ideas y opiniones de manera respetuosa.</p> <p>Valora la importancia de la socialización del conocimiento científico y del trabajo colaborativo como mecanismos de construcción de aprendizajes significativos.</p> <p>Valora críticamente la importancia de la correcta redacción para la transmisión adecuada de sus ideas y opiniones y la construcción de aprendizajes significativos.</p>
<p>Evalúa un texto mediante la comparación de su contenido con el de otros, en función de sus conocimientos previos y nuevos.</p>	<p>5. Evaluación</p> <p>5.1. Revisión de la estructura y redacción de las fichas de trabajo.</p> <p>5.2. Revisión de redacción del reporte de investigación.</p> <p>5.3. Reescritura del reporte de investigación.</p> <p>5.4. Aplicación de una rúbrica al trabajo de elaboración y al reporte de investigación.</p> <p>6. Sustentación de un examen escrito sobre la unidad de competencia.</p>	<p>Aplica los conocimientos adquiridos para justificar, diseñar y aplicar un instrumento de autoevaluación.</p> <p>Evalúa su nivel de desempeño en la construcción de un texto.</p>	<p>Reconoce sus limitaciones de ejecución, claridad y precisión al redactar y exponer un texto y se plantea su superación.</p> <p>Aprecia sus propios logros y adopta hábitos de comportamiento relacionados con las habilidades y actitudes científicas (honestidad, perseverancia, compromiso ético, curiosidad, flexibilidad, respeto por las pruebas, etc.).</p>
<p>Situación de aprendizaje</p>	<p>La vida académica: los trabajos escolares.</p>	<p>Nivel de desempeño esperado</p>	<p>Los resultados de las actividades de aprendizaje superan el propósito planteado y la evidencia solicitada, y dan cuenta de un alto compromiso del estudiante, quien profundiza en los conceptos, procedimientos y actitudes que comprenden las competencias y propósitos de la Unidad de Competencia.</p>
<p>Temas transversales</p>	<p>Educación para la no discriminación Educación para la convivencia Nota: en el transcurso de la Unidad Temática, el docente abordará, en el momento adecuado, los temas antes señalados.</p>		



Secuencia didáctica 2			Tiempo aproximado: 20 horas					
Momento	Función	Actividades del alumno	Estrategias didácticas	Recursos didácticos	Evaluación			
					Función*	Participación*	Producto	Instrumento
Apertura	1. Recuperar conocimiento previo. 2. Problematicar	Actividad 1. Mapa conceptual (“La redacción personal y escolar”) <ol style="list-style-type: none"> Escucha atentamente la explicación del profesor acerca de qué es y cómo se elabora un mapa conceptual y realiza uno denominado <i>La redacción personal y escolar</i>, donde plasme lo aprendido durante la unidad temática I y refleje sus conocimientos previos acerca de los contenidos de la unidad temática II. Realiza una autoevaluación del mismo para visualizar sus deficiencias y establecer un autocompromiso para superarlas. Integra su producto evaluado al portafolio de evidencias. 	Reflexión crítica Uso de estructuras textuales	Cuaderno de notas	D	A	Mapa conceptual evaluado	Mapa conceptual
		Actividad 2. Escenario: Fotografías y película de la época revolucionaria <ol style="list-style-type: none"> Observa detenidamente dos fotografías de principios del siglo XX (época de la revolución mexicana), presentadas por el profesor, poniendo especial atención en la vestimenta de los personajes y el estilo de los edificios que aparecen en las imágenes y, si es discernible, la división de clases sociales. Comenta en equipo sus impresiones acerca de los tópicos que se le solicito observar. Reflexiona sobre las maneras en que podría ampliar la información que le proporcionan las imágenes y la forma de llevarlas a cabo (las fuentes y su consulta). Registra sus observaciones y opiniones en su cuaderno de notas. Integra su producto evaluado en su portafolio de evidencias. 	Escenario Investigación documental Observación dirigida Trabajo colaborativo Reflexión crítica Ejercitación	Fotografías Cuaderno de notas	F	ED	Texto con sus comentarios y conclusiones.	Observaciones y correcciones sobre el texto escrito



Desarrollo	3. Adquirir y organizar nueva información.	<p>Actividad3. Dramatización (México antes del bicentenario)</p> <ol style="list-style-type: none"> Atiende la explicación del profesor acerca de la importancia de la investigación documental y de los instrumentos de recopilación de información, particularmente las fichas bibliográficas y de trabajo. Lee detenidamente la novela <i>Juan Pérez Jolote</i> (Pozas 2008) poniendo énfasis en el estilo de vida y las costumbres, de las personas de la época que se narra. Escucha con atención la exposición del profesor (o un especialista) acerca de la necesidad de la no discriminación y la buena convivencia en la sociedad. Busca, en diversas fuentes, información relacionada con la época de la revolución mexicana (principios del siglo XX). Elabora tres fichas bibliográficas de los documentos consultados, incluyendo la novela "Juan Pérez Jolote". Elabora diez fichas de trabajo: tres de comentario, tres de paráfrasis, dos de resumen y dos textuales. Atiende la exposición del profesor acerca de la estructura de un guión escénico. Por equipo elabora un guión escénico basado en un pasaje de la novela "Juan Pérez Jolote", sugerido por el profesor, resaltando las situaciones donde se presente la discriminación. Realiza en equipo, ante el grupo, una representación del guión elaborado, respetando la intervención de los actores. Reflexiona, a partir de las lecturas y las escenificaciones, y comenta con su equipo sus impresiones acerca de la época en cuestión, enfatizando la necesidad de la no discriminación para la convivencia pacífica de la sociedad, respetando los diferentes puntos de vista. Registra sus comentarios y conclusiones en su cuaderno de notas. Integra sus productos evaluados al portafolio de evidencias. 	<p>Exposición magistral Lectura reflexiva Ejercitación Investigación documental Búsqueda de información Uso de estructuras textuales Trabajo colaborativo Escenificación Exposición magistral Reflexión crítica Discusión grupal</p>	<p>Texto de la novela <i>Juan Pérez Jolote</i> Textos de consulta Fuentes de información no documentales Tarjetas para fichas bibliográficas y de trabajo Materiales para la elaboración del guión escénico Materiales para la escenificación del guión cuaderno de notas</p>	F	C	ED	<p>Fichas bibliográficas y de trabajo</p> <p>Guión escénico</p> <p>Texto con sus comentarios y conclusiones.</p>	<p>Observaciones y correcciones sobre el texto escrito</p> <p>Observaciones y correcciones sobre el texto escrito</p> <p>Observaciones y correcciones sobre el texto escrito</p>



Desarrollo	4. Procesar nueva información.	Actividad 4. Ejercicio (Análisis textual) 1. Aplica lo aprendido en la unidad temática I acerca del análisis textual al guión escénico que realizó con su equipo. 2. Integra su producto evaluado al portafolio de evidencias. Actividad	Uso de estructuras textuales Ejercitación	Texto del guión escénico	F	ED	Análisis textual	Observaciones y correcciones sobre el texto escrito
		Cierre	5. Aplicar, transferir información.	Actividad 5. Unidad de Investigación (“La Revolución Mexicana en mi localidad”) 1. En equipo de máximo cinco integrantes, Investiga en diversas fuentes cómo sucedieron en su localidad los acontecimientos históricos relacionados con la Revolución Mexicana. 2. Elabora, con su equipo, tres fichas bibliográficas de los documentos consultados y diez fichas de trabajo: tres de comentario, tres de paráfrasis, dos de resumen y dos textuales. 3. Atiende la explicación del profesor acerca de la estructura de un reporte de investigación documental. 4. Elabora con sus compañeros de equipo, un reporte de investigación, denominado: “La revolución Mexicana en mi localidad” siguiendo la estructura presentada por el profesor: portada, índice, introducción, desarrollo, conclusiones y comentarios, bibliografía y anexos. 5. Entrega un borrador de su reporte de investigación manuscrito para su revisión y corrección. 6. Integra a su trabajo las correcciones y observaciones realizadas por el profesor para su presentación definitiva en el formato acordado. 7. Integra sus productos evaluados al portafolio de evidencias.	Búsqueda de información Investigación documental Uso de estructuras textuales Ejercitación Exposición magistral Trabajo colaborativo	Textos de consulta Fuentes de información no documentales Tarjetas para fichas bibliográficas y de trabajo Materiales para elaborar el reporte de investigación	F	ED
				Actividad 6. Evaluación del trabajo de investigación 1. De manera individual, analiza las observaciones hechas a su reporte de investigación y a sus fichas en la actividad anterior.	Trabajo grupal Reflexión crítica	Texto con las dimensiones y su descripción para la rúbrica	S	A C



Cierre	6. Tomar conciencia (metacognición).	2. Si, de acuerdo a las observaciones recibidas y a su autocrítica, es necesario, modifica y reescribe sus productos. 3. De manera grupal, aplica una rúbrica elaborada por el profesor al trabajo de elaboración del reporte de investigación y al reporte mismo. 4. Reflexiona sobre sus fortalezas y debilidades y establece compromisos concretos para mejorar sus desempeños. Registra sus comentarios en su cuaderno de notas. 4. Integra al portafolio de evidencias la rúbrica resuelta.	Uso de estructuras textuales Ejercitación	Cuaderno de notas			Texto con su reflexión y autocompromisos	Observaciones y correcciones sobre el texto escrito
		Actividad 7. Evaluación (Examen) 1. Contesta un examen escrito acerca de los aprendizajes de la Unidad de competencia. 2. Integra su producto evaluado a su portafolio de evidencias.	Ejercitación Examen escrito	Examen escrito	S	ED	Examen resuelto	Examen escrito

*De acuerdo a su función, la evaluación puede ser Diagnóstica (D), Formativa (F) o Sumativa (S).

*De acuerdo al nivel de participación puede ser de Autoevaluación(A), Coevaluación (C), Heteroevaluación (H) y Evaluación Docente (ED)

Atributos de las competencias genéricas desarrolladas:

Categoría	Competencia	Atributos
Se expresa y comunica	4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.	<ul style="list-style-type: none"> Expresa ideas y conceptos mediante representaciones lingüísticas, matemáticas o gráficas. Aplica distintas estrategias comunicativas según quienes sean sus interlocutores, el contexto en el que se encuentra y los objetivos que persigue. Identifica las ideas clave en un texto o discurso oral e infiere conclusiones a partir de ellas.
Piensa crítica y reflexivamente	5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos. 6. Sustenta una postura personal sobre temas de interés y relevancia general, considerando otros puntos de vista de manera crítica y reflexiva.	<ul style="list-style-type: none"> Sigue instrucciones y procedimientos de manera reflexiva, comprendiendo como cada uno de sus pasos contribuye al alcance de un objetivo. Ordena información de acuerdo a categorías, jerarquías y relaciones. Elige las fuentes de información más relevantes para un propósito específico y discrimina entre ellas de acuerdo a su relevancia y confiabilidad. Estructura ideas y argumentos de manera clara, coherente y sintética.
Trabaja en forma colaborativa	8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.	<ul style="list-style-type: none"> Propone maneras de solucionar un problema o desarrollar un proyecto en equipo, definiendo un curso de acción con pasos específicos. Aporta puntos de vista con apertura y considera los de otras personas de manera reflexiva. Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo.



Unidad de competencia III

Unidad de competencia	Textos funcionales-laborales y sociales. Escribo para colaborar con mi comunidad.	Sesiones previstas	24
Propósitos	<p>Se pretende que en esta unidad, el estudiante:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se expresa con el lenguaje oral y escrito adecuado en diversas situaciones para expresarse y comunicarse de forma clara y asertiva en su entorno escolar y de su comunidad para colaborar en la solución de la problemática cotidiana. 2. Practica las principales reglas ortográficas en la redacción de textos funcionales, a través ejercicios de redacción, para expresarse y comunicarse en forma oral o por escrito en los diversos campos de su entorno. 3. Practica una redacción propia, a través de los textos funcionales, en los formatos adecuados, como medio fundamental para emitir mensajes de manera asertiva en su entorno escolar y social. 4. Utiliza la función referencial y apelativa en la redacción de textos funcionales, a partir de una intención comunicativa en mensajes cotidianos. 		

Competencias disciplinares	COMPONENTES DE COMPETENCIA		
	CONCEPTUALES (saber)	PROCEDIMENTALES (saber hacer)	ACTITUDINALES (saber ser, saber convivir)
Valora y describe el papel del arte, la literatura y los medios de comunicación en la recreación o la transformación de una cultura, teniendo en cuenta los propósitos comunicativos de distintos géneros.	<p>2. Los textos funcionales-laborales y sociales. Escritos para la solución de la problemática colectiva.</p> <p>1.1. La importancia de la redacción en la vida social.</p> <p>1.2. Problemática social e importancia de la participación ciudadana.</p> <p>1.3. Las alternativas institucionales</p> <ul style="list-style-type: none"> • La solicitud. • El proyecto productivo. 	<p>Expresa ideas y conceptos mediante representaciones lingüísticas para proponer alternativas de solución a problemáticas reales.</p> <p>Estructura ideas y argumentos de forma clara, coherente y sintética.</p> <p>Aplica distintas estrategias comunicativas dependiendo de sus interlocutores, el contexto en el que se desarrolla la relación y los objetivos que busca.</p>	<p>Valora la utilidad del trabajo colaborativo en la solución de la problemática común.</p> <p>Valora en forma crítica la importancia y la utilidad de la redacción de textos de solicitud para el beneficio personal y comunitario</p> <p>Aporta puntos de vista con apertura y considera los de otras personas de manera reflexiva.</p> <p>Toma decisiones personales respecto a la relevancia y al uso de la información.</p> <p>Analiza críticamente los factores que influyen en su toma de decisiones.</p>
Identifica, ordena e interpreta las ideas, datos y conceptos explícitos	<p>2. análisis textual del oficio de solicitud y del formato para proyecto productivo</p> <p>2.1. Situación comunicativa</p>	<p>Articula saberes de diversos campos y establece relaciones entre ellos y su vida cotidiana.</p>	<p>Reconoce la importancia de los textos institucionales para la correcta solicitud de soluciones a situaciones cotidianas</p>



<p>implícitos en un texto, considerando el contexto en el que se generó y en el que se recibe.</p>	<p>2.2. Estructura 2.3. Lenguaje 3. Técnica y aplicación de lectura oral</p>	<p>Identifica los elementos de la situación comunicativa en los oficios de solicitud y el proyecto productivo.</p> <p>Identifica la estructura y el lenguaje adecuados para la redacción de un oficio de solicitud y el llenado de formatos institucionales Aplica técnicas de lectura adecuadas al propósito que se persigue</p>	<p>diversas.</p> <p>Distingue el lenguaje formal como herramienta de interpretación de la realidad y como instrumento en la búsqueda de soluciones a situaciones de su entorno social y cultural.</p>
<p>Produce textos con base en el uso normativo de la lengua, considerando la intención y situación comunicativa</p>	<p>4. Planeación y redacción de oficios de solicitud. 4.1. Elección de una problemática y planteamiento de su solución mediante la intervención de una autoridad. 4.2. Redacción de un oficio de solicitud. <ul style="list-style-type: none"> • Propiedades textuales • Normas de redacción y reglas ortográficas 4.3. Presentación grupal del oficio.</p> <p>5. Complementación de un formato para proyecto productivo. 5.1. Análisis del formato a utilizar y llenado. <ul style="list-style-type: none"> • Propiedades textuales • Normas de redacción y reglas ortográficas 5.2. Presentación del formato completado en el grupo</p>	<p>Sigue instrucciones y procedimientos de manera reflexiva, comprendiendo como cada uno de sus pasos contribuye al alcance de un objetivo.</p> <p>Elabora con criterios de adecuación, coherencia y cohesión escritos de petición e información para la vida académica y social.</p> <p>Selecciona y utiliza el lenguaje adecuado para la redacción de sus textos de petición.</p> <p>Prepara y ensaya la presentación de sus documentos institucionales ante las instancias a que van dirigidos.</p> <p>Aplica las normas ortográficas en la redacción de sus documentos de petición.</p> <p>Aplica técnicas de dicción, colocación y modulación de voz, ritmo y manejo del aparato de fonación a la lectura en voz alta con fines escolares y sociales.</p>	<p>Comunica y comparte sus ideas y opiniones de manera respetuosa.</p> <p>Dialoga y aprende de personas con distintos puntos de vista y tradiciones culturales mediante la ubicación de sus propias circunstancias en un contexto más amplio.</p> <p>Valora la importancia de la socialización del conocimiento cotidiano y del trabajo colaborativo como mecanismos de construcción de aprendizajes significativos.</p> <p>Valora críticamente la importancia de la correcta redacción para la transmisión adecuada de sus ideas y opiniones para lograr los objetivos que se plantea.</p>



<p>Evalúa un texto mediante la comparación de su contenido con el de otros, en función de sus conocimientos previos y nuevos.</p>	<p>6. Evaluación del oficio de solicitud 6.1 Revisión de la redacción y estructura del oficio de solicitud 6.2. Reescritura del oficio 6.3. Aplicación de una lista de cotejo al oficio reescrito</p> <p>7. Evaluación del llenado del formato de proyecto productivo 7.1. Revisión del trabajo de llenado del formato de proyecto productivo. 7.2. Reescritura de los elementos que pertinentes. 7.3. Aplicación de una lista de cotejo al formato reelaborado</p> <p>8. Sustentación de un examen escrito sobre la unidad de competencia.</p>	<p>Evalúa su nivel de desempeño en la construcción de un texto.</p>	<p>Reconoce sus limitaciones de ejecución, claridad y precisión al redactar y exponer un texto y se plantea su superación.</p> <p>Aprecia sus propios logros y adopta hábitos de comportamiento relacionados con las habilidades y actitudes científicas (honestidad, perseverancia, compromiso ético, curiosidad, flexibilidad, respeto por las pruebas, etc.).</p>
<p>Situación de aprendizaje</p>	<p>El entorno social del estudiante: las necesidades de la comunidad.</p>	<p>Nivel de desempeño esperado</p>	<p>Los resultados de las actividades de aprendizaje superan el propósito planteado y la evidencia solicitada, y dan cuenta de un alto compromiso del estudiante, quien profundiza en los conceptos, procedimientos y actitudes que comprenden las competencias y propósitos de la Unidad de Competencia.</p>
<p>Temas transversales</p>	<p>Educación para la no discriminación Educación para la convivencia Nota: en el transcurso de la Unidad Temática, el docente abordará, en el momento adecuado, los temas antes señalados.</p>		



Secuencia didáctica 3			Tiempo aproximado: 24 horas					
Momento	Función	Actividades del alumno	Estrategias didácticas	Recursos didácticos	Evaluación			
					Función*	Participación*	Producto	Instrumento
Apertura	1. Recuperar conocimiento previo. 2. Problematizar	Actividad 1. Testimonio (“Así lo resolvimos”) <ol style="list-style-type: none"> 1. Consulta en su grupo si hay algún miembro en cuya colonia, barrio o localidad se haya resuelto alguna problemática colectiva (pavimentación, alumbrado público, instalación de la red de drenaje o agua potable, etc.) o hayan obtenido financiamiento para un proyecto productivo a petición de la comunidad, donde haya mediado una solicitud por escrito. 2. Mientras dicho miembro relata sucintamente el caso: cómo surgió el problema, cómo se organizó la gente, qué acciones determinaron realizar y quién se encargó de llevarlas a cabo, y si eso contribuyó a la buena convivencia de los beneficiarios, el resto del grupo toma nota del caso en su cuaderno de clase. 3. En equipos de cuatro personas reflexionan acerca de si tienen conocimiento de algunos casos similares al relatado y si saben qué escritos son los que se han realizado en cada uno de ellos. Asimismo reflexiona sobre la importancia que tiene la buena redacción para la vida de una comunidad. Toma nota de ello en su cuaderno de clase expone sus conclusiones al grupo y muestra su trabajo al profesor para su evaluación. 4. Integra sus productos evaluados al portafolio de evidencias. 	Discusión grupal Exposición Reflexión crítica	Relato sobre la problemática resuelta Cuaderno de clase	D	A ED	Texto con sus apuntes	Registro de participaciones y tareas
		Actividad 2. Escenario (“Un vistazo a mi escuela”) <ol style="list-style-type: none"> 1. En equipos de cuatro personas observa detenidamente algunas fotografías de las instalaciones de su escuela (de preferencia contar con fotografías de un espacios de la escuela por equipo). 	Escenario Discusión grupal Preguntas orientadoras	Fotografías de la escuela Cuaderno de clase Hojas blancas	F	ED	Texto con sus apuntes	Registro de participaciones y tareas



Apertura	<p>1. Recuperar conocimiento previo. 2. Problematicar</p>	<p>2. Discute con su equipo y toma notas en su cuaderno de clase acerca del aspecto que presenta su escuela: si es agradable totalmente, si hay algún aspecto que no es el ideal y pudiera mejorarse (<i>graffiti</i>, basura, mobiliario en mal estado, construcciones sin terminar, estado de las instalaciones, etc.), si siempre ha estado así o alguna vez estuvo mejor o peor, qué es lo que puede hacerse en cada caso y reflexiona críticamente sobre a quién corresponde encabezar la acción y qué debe hacer el resto de la comunidad escolar (las responsabilidades de cada quien).</p> <p>3. Reflexiona sobre la importancia de la participación de los afectados en la solución de cualquier problemática así como la importancia de la buena convivencia entre ellos y propone algunas alternativas que pudiera encabezar la dirección de la escuela, y realiza una solicitud por escrito para ello en una hoja blanca tamaño carta, la cual entregará a su profesor para su revisión y retroalimentación.</p> <p>4. Integra su producto evaluado al portafolio de evidencias.</p>	<p>Reflexión crítica Uso de estructuras textuales Ejercitación</p>			Escrito de solicitud	Observaciones y correcciones sobre el texto escrito
Desarrollo	<p>3. Adquirir y organizar nueva información.</p>	<p>Actividad 3. Ejercicio (“Corrijo mi escrito”)</p> <p>1. Escucha con atención y toma notas en su cuaderno de clase de la explicación del profesor acerca de la importancia de los escritos de solicitud, especialmente el oficio de solicitud y los formatos que algunas dependencias manejan para la solicitud de recursos; analiza las muestras que el profesor le presente como ejemplo de cada uno de ellos.</p> <p>2. Analiza con su equipo, mediante una lista de cotejo proporcionada por el profesor, el escrito que realizó en la actividad anterior, atendiendo a los apartados que debe llevar un oficio de solicitud.</p> <p>3. Reelabora su escrito de solicitud y lo entrega a su profesor para su evaluación.</p> <p>4. Integra su producto evaluado al portafolios de evidencias.</p>	<p>Exposición magistral Uso de estructuras textuales Reflexión crítica Ejercitación</p>	<p>Cuaderno de clase Muestras de oficios y formatos de Escrito de solicitud Lista de cotejo</p>	F	<p>A C ED</p> <p>Texto con sus apuntes Solicitud reelaborada</p>	<p>Registro de participaciones y tareas Observaciones y correcciones sobre el texto escrito</p>



Desarrollo	4. <i>Procesar nueva información.</i>	<p>Actividad 4. Ejercicio (Análisis textual)</p> <p>1. De manera individual, aplica lo referente al análisis textual (visto en la Unidad I) al oficio de solicitud resultante de la actividad anterior, atendiendo a su:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estructura • Lenguaje • Situación comunicativa. <p>2. Intercambia en binas su trabajo de análisis textual y mediante la banda analítica de Cassany verifica en qué medida se contemplaron los elementos.</p> <p>3. Integra sus productos evaluados en su portafolio de evidencias.</p>	Uso de estructuras textuales Discusión en pares Ejercitación	Cuaderno de clase Oficio de solicitud Banda analítica de Cassany	F	A C	Banda analítica aplicada.	Registro de participaciones y tareas
		<p>Actividad 5. Ejercicio (“Mi nivel de lectura oral”)</p> <p>1. Atiende la explicación del profesor acerca de las características y requerimientos para la lectura oral. Toma nota puntual de ello en su cuaderno de clase.</p> <p>2. Lee en equipo el oficio de solicitud que se obtuvo en la actividad 3 y escucha la lectura de sus compañeros absteniéndose de hacer mofa ante las deficiencias.</p> <p>3. De manera grupal, mediante una lista de cotejo proporcionada por el profesor, analiza su desempeño en el ejercicio de la lectura oral.</p> <p>4. Reflexiona sobre las deficiencias en su lectura oral evidenciadas mediante la lista de cotejo y establece un autocompromiso para superarlas.</p> <p>5. Integra su lista de cotejo resuelta al portafolio de evidencias.</p>	Exposición magistral Ejercitación Uso de estructuras textuales Reflexión crítica	Oficios de solicitud Lista de cotejo	F	A ED	Lista de cotejo resuelta	Lista de cotejo
Cierre	5. <i>Aplicar, transferir información.</i>	<p>Actividad 6. Ejercicio (“Redacto mi propia solicitud”)</p> <p>1. En equipo de tres personas, reflexiona acerca de la problemática existente en su localidad (barrio, colonia, comunidad, delegación, etc.) que sea susceptible de ser resuelta mediante intervención de una autoridad.</p> <p>2. Con base en los lineamientos estudiados y practicados en la actividad 3 redacta un oficio de solicitud dirigido a la autoridad correspondiente y lo entrega al profesor para su evaluación.</p> <p>4. Integra su producto evaluado al portafolios de evidencias.</p>	Reflexión crítica Ejercitación	Hojas blancas	F	C ED	Oficio de solicitud	Observaciones y correcciones sobre el texto escrito



Cierre	5. <i>Aplicar, transferir información.</i>	Actividad 7. Ejercicio (“Completo un formato para proyecto productivo”)	Exposición magistral	Formato	F	A ED	Exposición	Registro de participaciones y tareas
		<p>1. Escucha atentamente la explicación del profesor y reflexiona sobre la importancia de que las dependencias gubernamentales ofrezcan a las personas oportunidades de iniciar o fortalecer alguna actividad productiva en beneficio de sus familias y para el desarrollo del país.</p> <p>2. Analiza atentamente los formatos para proyecto productivo presentados por el profesor poniendo especial cuidado en sus secciones y la información que solicitan (no necesariamente deben estar todos los apartados en cada ejemplo): Portada, Información sobre el programa en que se incluye, descripción del proyecto, presupuesto solicitado, información y documentación de los solicitantes, actas constitutivas.</p> <p>3. En equipos de cuatro integrantes, reflexiona sobre la problemática económica de su entorno y las maneras posibles de remontarla mediante actividades económicas (ya sea una idea nueva o a partir de las actividades ya existentes en su localidad). Asume el rol de solicitante de financiamiento.</p> <p>4. En plenaria coordinada por el profesor, determina los criterios para elegir y la manera de premiar al equipo que presente el proyecto más original y viable.</p> <p>5. Procede al llenado del formato, respetando los aspectos contemplados en el análisis textual de la actividad 4 y las normas ortográficas.</p> <p>6. Identifica qué apartados del formato le es posible llenar de inmediato y qué otros requieren de recabar información extra aula para su llenado.</p> <p>7. Recopila la información faltante y completa el llenado de su formato.</p> <p>8. Expone su trabajo al grupo y lo entrega a su profesor para su evaluación y retroalimentación, así como para determinar qué equipo presentó el mejor proyecto.</p> <p>9. Con su equipo reflexiona sobre la posibilidad real de presentar su documento ante las instancias</p>	<p>Lectura reflexiva</p> <p>Uso de estructuras textuales</p> <p>Reflexión crítica</p> <p>Discusión grupal</p> <p>Búsqueda de información</p> <p>Debate</p> <p>Exposición</p> <p>Ejercitación</p>	<p>Análisis textual</p> <p>Información recabada</p> <p>Materiales para exposición</p> <p>Cuaderno de clase</p>			<p>Formato de proyecto llenado</p> <p>Texto con sus impresiones, opiniones y conclusiones</p>	<p>Registro de participaciones y tareas</p> <p>Observaciones y correcciones sobre el texto escrito</p> <p>Registro de participaciones y tareas</p>



Cierre	5. Aplicar, transferir información.	<p>correspondientes. Anota sus impresiones, opiniones y conclusiones en su cuaderno de notas y las presenta al profesor para su revisión.</p> <p>10. Integra sus productos evaluado al portafolio de evidencias.</p>						
	6. Tomar conciencia (metacognición).	<p>Actividad 8. Evaluación del oficio de solicitud</p> <p>1. De manera individual, analiza las observaciones hechas al oficio que redactó en la actividad 6.</p> <p>2. Si de acuerdo a las observaciones recibidas y a su autocrítica, lo considera necesario, modifica y reescribe el texto.</p> <p>4. De manera grupal, aplica una lista de cotejo proporcionada por el profesor a su oficio reelaborado.</p> <p>5. Integra sus productos al portafolio de evidencias.</p>	<p>Reflexión crítica</p> <p>Uso de estructuras textuales</p> <p>Ejercitación</p>	<p>Oficio de solicitud</p> <p>Lista de cotejo</p>	S	AH	<p>Oficio reescrito</p> <p>Lista de cotejo resuelta</p>	<p>Lista de cotejo</p> <ul style="list-style-type: none"> Registro de participaciones y tareas
		<p>Actividad 9. Evaluación del trabajo de llenado de formato de proyecto productivo</p> <p>1. Analiza atentamente las dimensiones de la rúbrica presentada por el profesor, para la evaluación del trabajo obtenido en la actividad anterior.</p> <p>2. Participa con disposición en el intercambio de trabajos para su evaluación entre los diferentes equipos.</p> <p>3. Verifica en qué medida el trabajo evaluado cumple con los elementos plasmados en la rúbrica; lo regresa al equipo que lo elaboró y asimismo recibe el suyo.</p> <p>4. Reflexiona sobre sus fortalezas y debilidades y establece compromisos concretos para mejorar sus desempeños. Registra sus comentarios en su cuaderno de notas.</p> <p>5. Integra su producto evaluado al portafolio de evidencias.</p>	<p>Uso de estructuras textuales</p> <p>Trabajo grupal</p> <p>Ejercitación</p> <p>Reflexión crítica</p>	<p>Formato completado</p> <p>Rúbrica</p> <p>Cuaderno de clase</p>	F	AH	<p>Formato de proyecto reescrito</p> <p>rúbrica resuelta</p> <p>Texto con sus comentario y autocomentarios</p>	<p>Rúbrica</p> <ul style="list-style-type: none"> Registro de participaciones y tareas Registro de participaciones y tareas
		<p>Actividad 10. Evaluación (Examen)</p> <p>1. Contesta un examen escrito acerca de los aprendizajes de la Unidad Temática.</p> <p>2. Integra sus productos evaluados a su portafolio de evidencias.</p>	<p>Ejercitación</p> <p>Examen escrito</p>	<p>Examen escrito</p>	S	ED	<p>Examen resuelto</p>	<p>Examen escrito</p>



*De acuerdo a su función, la evaluación puede ser Diagnóstica (D), Formativa (F) o Sumativa (S).

*De acuerdo al nivel de participación puede ser de Autoevaluación(A), Coevaluación (C), Heteroevaluación (H) y Evaluación Docente (ED)

Atributos de las competencias genéricas desarrolladas:

Categoría	Competencia	Atributos
Se expresa y comunica	4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.	<ul style="list-style-type: none"> • Expresa ideas y conceptos mediante representaciones lingüísticas, matemáticas o gráficas. • Aplica distintas estrategias comunicativas según quienes sean sus interlocutores, el contexto en el que se encuentra y los objetivos que persigue. • Identifica las ideas clave en un texto o discurso oral e infiere conclusiones a partir de ellas.
Piensa crítica y reflexivamente	5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos 6. Sustenta una postura personal sobre temas de interés y relevancia general, considerando otros puntos de vista de manera crítica y reflexiva	<ul style="list-style-type: none"> • Sigue instrucciones y procedimientos de manera reflexiva, comprendiendo como cada uno de sus pasos contribuye al alcance de un objetivo. • Ordena información de acuerdo a categorías, jerarquías y relaciones. • Elige las fuentes de información más relevantes para un propósito específico y discrimina entre ellas de acuerdo a su relevancia y confiabilidad. • Estructura ideas y argumentos de manera clara, coherente y sintética.
Trabaja en forma colaborativa	8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.	<ul style="list-style-type: none"> • Propone maneras de solucionar un problema o desarrollar un proyecto en equipo, definiendo un curso de acción con pasos específicos. • Aporta puntos de vista con apertura y considera los de otras personas de manera reflexiva. • Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo.



Evaluación de los aprendizajes

Evaluación del nivel de desempeño bajo el criterio de alineamiento constructivo						
Competencias		Indicadores de evaluación	Productos	Instrumentos	Escala de valoración	Ponderación
Genéricas	1. Se conoce y valora a sí mismo y aborda problemas y retos teniendo en cuenta los objetivos que persigue.	• Enfrenta las dificultades que se le presentan y es consciente de sus valores, fortalezas y debilidades.	• Exposición oral • Maqueta • Ensayo	• Examen escrito • Escala de actitud • Rúbrica	E = Excelente: 10 Realiza la actividad más allá de lo establecido en todos los elementos del instrumento correspondiente. B = Bueno: 9 Realiza la actividad más allá de lo establecido en la mayoría de los elementos del instrumento correspondiente. R = Regular: 8 Realiza la actividad conforme a lo establecido en el instrumento correspondiente. S = Suficiente 7 Realiza la actividad en menor nivel de lo establecido en el instrumento correspondiente. NS = No Satisfactorio: 6 No muestra interés en realizar la actividad	Saber y Saber (40%)
	2. Es sensible al arte y participa en la apreciación e interpretación de sus expresiones en distintos géneros.	• Experimenta el arte como un hecho histórico compartido que permite la comunicación entre individuos y culturas en el tiempo y el espacio, a la vez que desarrolla un sentido de identidad.	• Informe • Apuntes de clase • Cartel	• Lista de cotejo • Observaciones y correcciones sobre el producto		
	3. Elige y practica estilos de vida saludables.	• Toma decisiones a partir de la valoración de las consecuencias de distintos hábitos de consumo y conductas de riesgo.	• Dibujo, pintura y/o gráfico • Dramatización	• Registro de participaciones y tareas		
	7. Aprende por iniciativa e interés propio a lo largo de la vida.	• Identifica las actividades que le resultan de menor y mayor interés y dificultad, reconociendo y controlando sus reacciones frente a retos y obstáculos.	• Proyecto • Debate	• Escala de autoevaluación		
Disciplinares básicas	7. Valora y describe el papel del arte, la literatura y los medios de comunicación en la recreación o la transformación de una cultura, teniendo en cuenta los propósitos comunicativos de distintos géneros.	• Identifica y clasifica textos de distintos géneros con base en sus características y elementos estructurales, reconociendo el propósito, la función social e importancia de diversos géneros textuales.	• Entrevista • Cuestionario • Resumen • Mapa conceptual • Mapa mental			Saber y Saber hacer:(60%)
	1. Identifica, ordena e interpreta las ideas, datos y conceptos explícitos e implícitos en un texto, considerando el contexto en el que se generó y en el que se recibe.	• Analiza los elementos característicos de un género textual, el lenguaje específico y el contexto en el que se produce y se recibe, reconociendo el papel del autor de un texto como inductor de opinión y el papel fundamental del lector como sujeto receptor e de una tesis	• Problema de la vida cotidiana • Diario de clase			
	4. Produce textos con base en el uso normativo de la lengua, considerando la intención y situación comunicativa.	• Planea y elabora un texto, tomando en cuenta los objetivos y los elementos que le caracterizan y aplicando las normas ortográficas en su redacción.				
	5. Expresa ideas y conceptos en textos coherentes y creativos con introducción, desarrollo y conclusiones claras.	• Utiliza los textos como un medio de información, formación y expresión de opinión en su vida social.				
	6. Argumenta un punto de vista en público de manera precisa, coherente y creativa.	• Argumenta y defiende sus ideas mediante su participación en un debate grupal, utilizando la función apelativa de la lengua.				
	2. Evalúa un texto mediante la comparación de su contenido con el de otros, en función de sus conocimientos previos y nuevos.	• Aplica instrumentos específicos para autoevaluar su nivel de desempeño en la construcción de textos.				
Total						100%



Referencias

Bibliografía básica para el estudiante:

1. Cassany, D. (1999). Construir la escritura (Col. Papeles de pedagogía). Barcelona: Paidós.
2. Galindo, A. B. *et al.* (2005). Estrategias de lectura y escritura para bachillerato. México: Ediciones Ángeles Hermanos.
3. Lozano, L. (2003). Didáctica de la Lengua Española y de la Literatura (2ª ed.). México: Libris.

Fuentes complementaria para el estudiante:

Bibliografía:

1. García-Huidobro, C. *et al.* (2000). A estudiar se aprende. Metodología de estudio sesión por sesión (4ª. Ed.) México: Alfaomega-U. Católica de Chile.
2. Gornick, V. (2003). Escribir narrativa personal. Barcelona: Paidós.
3. Michel, G. (2006). Aprende a aprender. Guía de autoeducación. México: Trillas.
4. Novak, J. y Gowin, B. (1988). Aprendiendo a aprender (Col. Educación). Barcelona: Martínez Roca.
5. Perrenoud, P. (1996). Cómo se estudia. La organización del trabajo intelectual (Col. Instrumentos Paidós). México: Paidós.
6. Perrenoud, P. (2003). Cómo se escribe (4ª. Reimp. Col. Instrumentos Paidós). México: Paidós.
7. Pozas H., R. (2008). Juan Pérez Jolote. México: FCE.
8. Real Academia Española. (1999). Ortografía de la Lengua Española. Madrid: RAE
9. Real Academia Española. (2001). Diccionario de la lengua española. (22a. ed.). Madrid: Espasa-Calpe.
10. Serafini, M. T. (1991). Cómo redactar un tema. Didáctica de la escritura. México: Paidós.
11. Staton, T. F. (1973). Cómo estudiar (3ª ed. 12ª reimp.) México: Trillas.

Mesografía:

1. Frank, Ana. (2008). El diario de Ana Frank. Disponible en: [Frankhttp://www.librosgratis.org/el-diario-de-ana-frank.html](http://www.librosgratis.org/el-diario-de-ana-frank.html)
2. Diccionario de la Real Academia Española. 23ª Edición. Disponible en: <http://buscon.rae.es/drae/>

Fuentes de consulta sugeridas para el profesor:

Bibliografía:

1. Cassany, D. (2002). La cocina de la escritura (10ª. ed. 11ª reimp. Col. Argumentos). Barcelona: Anagrama.
2. Cassany, D. (2004) Reparar la escritura. Didáctica de la corrección de lo escrito (10ª reimpresión). Barcelona: Graó.
3. Cazares, L. (2007). De lengua me como un plato. (Col. Algarabía). México: Lectorum.
4. Cazares, L. (2007). El constructivismo en el aula (17 ed.) España: Graó.
5. Cázares, L. y Cuevas de la Garza, J. (2008). Planeación y evaluación basada en competencias. Fundamentos y prácticas para el desarrollo de competencias docentes, desde preescolar hasta el posgrado. México: Trillas.
6. Frade R., L. (2008). La evaluación por competencias. México: Inteligencia educativa.
7. Galindo, A. B. *et al.* (2005). Estrategias de lectura y escritura para bachillerato. México: Ediciones Ángeles Hermanos.
8. García-Caeiro, I. *et al.* (1997). Expresión oral (4ª. reimp.). México: Addison Wesley Longman.
9. Lomas, C. *et al.* (1993). Ciencias del lenguaje, competencia comunicativa y enseñanza de la lengua (Col. Papeles de Pedagogía). Barcelona: Paidós.
10. Lomas, C y Osoro, A. (1993). El enfoque comunicativo de la enseñanza de la lengua. Barcelona: Paidós.



11. Lozano, L. (1997). Técnicas didácticas y juegos didácticos (4ª ed.). México: Libris.
12. Martínez M., G. T. *et al.* (2002). Del texto y sus contextos. México: Edere.
13. Marzano, R. J. (2001). Designing a new taxonomy of educational objectives. Experts in Assessment Series. Thousand Oaks, CA: Corwin Press.
14. Marzano, R. J., y Pickering, D. J. (2005). Dimensiones del Aprendizaje. manual para el maestro. México: ITESO.
15. Naipaul, V. S. (2002). Leer y escribir. Una versión personal. Madrid: Debate.
16. Novak, J. (1982). Teoría y práctica de la educación. Madrid: Alianza Universidad.
17. Perrenoud, P. (2005). Diez nuevas competencias para enseñar. Invitación al viaje (3ª. ed.). Barcelona: Graó.
18. Zabala V., A. (2000). La práctica educativa. Cómo enseñar. España: Graó.

Mesografía:

1. Marzano, R. J. (2001). Designing a new taxonomy of educational objectives. Experts in Assessment Series. Thousand Oaks, CA: Corwin Press. Disponible en: http://mat.uv.cl/profesores/apuntes/archivos_publicos/6885798721_taxonomia%20Marzano.pdf
2. SEP-SEMS. (2008). Competencias Básicas del Sistema Nacional de Bachillerato (documento base para su elaboración). México: SEP. Disponible en: http://www.sems.udg.mx/rib-ceppems/COMPETENCIAS_DISCIPLINARES_BASICAS_DEL_SISTEMA_NACIONAL_DE_BACHILLERATO.pdf
3. SEP-SEMS. (2008). Competencias Disciplinarias Extendidas del Sistema Nacional de Bachillerato. México: SEP. Disponible en: http://148.207.17.4/work/sites/riems/resources/LocalContent/77/1/competencias_disciplinarias_extendidas.pdf
4. Spiegel, A. (2006). Recursos didácticos y formación profesional por competencias: Orientaciones metodológicas para su selección y diseño. Disponible en: http://www.cinterfor.org.uy/public/spanish/region/ampro/cinterfor/publ/rec_dida/index.htm

Hemerografía y documentos varios:

1. Coll, C. (1988). Significado y sentido en el aprendizaje escolar. Infancia y aprendizaje. Está indicado: Número 41, páginas 131-142.
2. Quintana, H. (1996). El portafolio como estrategia de evaluación de la redacción. Revista Latinoamericana de Lectura. Asociación Internacional de Lectura. Año 17, Nº 1.
3. SEP. (21 de Octubre de 2008). Acuerdo número 444 por el que se establecen las competencias que constituyen el marco curricular común. *Diario Oficial de la Federación* . México: Gobierno Federal.
4. SEP. (29 de Octubre de 2008). Acuerdo número 447 por el que se establecen las competencias docentes para quienes impartan educación media superior en la modalidad escolarizada. *Diario Oficial de la Federación* . México: Gobierno Federal.
5. UNAM/CISE/SEP (1986) Guía del estudiante. Serie completa (15 Folletos). México: UNAM
6. Universidad Autónoma de Guerrero. (2010). Comisión General de Reforma Universitaria. Plan de estudios por Competencias de Educación Media Superior 2010. México: UAG.



Elaboración del programa

Coordinación General:	Raúl Javier Carmona, Flavio Manrique Godoy, Confesor Díaz Terrones, Edilberto Meza Fitz, Samuel Hernández Calzada.
Coordinación del Programa:	Samuel Hernández Calzada
Elaboración:	Samuel Hernández Calzada Jesús López Vega Arturo Díaz Cárdenas Ana Eva Saavedra Astudillo
Asesoría externa (UAEM)	Sara Griselda Sánchez Mercado
Diseño y apoyo técnico:	Hugo Enrique Mateos Serrano
Comisión General de Reforma Universitaria	Calle Cedros # 8, Col. Jardines del Sur, Chilpancingo, Gro. C.P. 39074. Tel./Fax: 01 (747) 47 1 -51- 84 Correo electrónico: cgru_uagro14@hotmail.com Página web http://cgru.uagro.mx



DIRECTORIO

Dr. Ascencio Villegas Arrizón
RECTOR

Dr. Alberto Salgado Rodríguez
SECRETARIO GENERAL

Dr. Demóstenes Lozano Valdovinos
DIRECTOR GENERAL DE INTEGRACION DE LAS FUNCIONES SUSTANTIVAS

MC. José Luís Aparicio López
DIRECTOR DE DOCENCIA

Dr. Gil Arturo Ferrer Vicario
JEFE DEL ÁREA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR

MC. Raúl Javier Carmona
COORDINADOR DE LA COMISIÓN GENERAL DE REFORMA UNIVERSITARIA

Ing. Flavio Manrique Godoy
SECRETARIO TÉCNICO DE LA COMISIÓN GENERAL DE REFORMA UNIVERSITARIA